

【記入例】

除雪作業月報

【注意】

除雪作業は必ず複数人で行ってください。ただし、補助金の算出は作業人数ではありません。
「時間数」欄は除雪機が稼働した時間数を記載してください。

共助組織名 ○○町内会

年	月	日	曜	作業時間			時間数	除雪箇所
○	○	1	水	:	~	:		
		2	木	:	~	:		
		3	金	:	~	:		
		4	土					
		5	日	8:15	~	9:00	0.75	○○公民館敷地内
		6	月					
		7	火					
		8	水					
		9	木	:	~	:		
		10	金	:	~	:		
		11	土	:	~	:		
		12	日	8:00	~	9:00	2	○○公民館駐車場 (2台)
		13	月	:	~	:		
		14	火	:	~	:		
		15	水	:	~	:		
		16	木	:	~	:		
		17	金					
		18	土	:	~	:		
		19	日	:	~	:		
		20	月	7:00	~	8:00	1	○○小学校通学路
		21	火	:	~	:		
		22	水	:	~	:		
		23	木	7:00	~	8:30	1.5	○○公民館敷地内
		24	金	7:00	~	8:00	1	○○小学校通学路
		25	土	:	~	:		
		26	日	:	~	:		
		27	月					
		28	火	:	~	:		
		29	水	:	~	:		
		30	木	:	~	:		
		31	金	:	~	:		
合計時間数						6.25		

1 か月ごとに1枚作成してください。
(年月日・曜日・作業時間等を記入)

時間数が割り切れるように15分単位で計上してください。

申請時に複数台での除雪計画を届出している団体で、複数台の除雪機で作業実施した場合は、当日の作業台数も記入してください。「時間数」欄には除雪機が稼働した合計時間数を記入してください。

【例】除雪作業時間：1時間・作業台数：2台の場合
⇒「時間数」欄は2時間

【参考】
15分 ⇒ 0.25時間
30分 ⇒ 0.5時間
45分 ⇒ 0.75時間

1か月の合計時間数に端数が生じた場合でも、切り捨て、切り上げをしないでください。
ただし、除雪シーズン中の合計時間数に端数が生じた場合は、端数整理が必要となります。(詳細は実績報告書の記入例をご確認ください。)